

# Udbudsbetingelser

## Udbud af 12 delkontrakter

### Vedrørende buskørsel i:

Assens Kommune

Faaborg-Midtfyn Kommune

Kerteminde Kommune

Langeland Kommune

Nordfyns Kommune

Nyborg Kommune(bybuskørsel)

Nyborg Kommune(lokalørsel)

Middelfart Kommune(bybuskørsel)

Middelfart Kommune(lokalørsel)

Svendborg Kommune (lokalørsel)

og Region Syddanmark

## Offentligt udbud

Udbudsbetingelser .....	4
1. Indledning .....	4
1.1 Udbuddets omfang og genstand .....	4
1.2 Ordregiver .....	6
1.3. Udenlandske subsidier .....	6
2. Udbudsmaterialet.....	6
2.1 Udbudsmaterialets omfang .....	6
2.2 Spørgsmål til udbudsmaterialet .....	7
3. Den udbudte kørsel .....	8
3.1. De udbudte delkontrakter.....	8
3.1.1 Delkontrakterne 1-5 og 11 (pakke 1).....	10
3.1.2 Delkontrakterne 6 10 og 12 (pakke 2).....	11
3.2 Overdragelse af medarbejdere.....	12
4. Tidsplan.....	12
5. Udenlandske subsidier.....	13
5.1 Pligt om anmeldelse eller erklæring .....	13
5.2 Manglende eller ufuldstændig anmeldelse.....	14
5.3 Kommissionens sagsbehandlingsprocedure.....	14
5.4 Tildeling af kontakt .....	15
5.5 Afvisningspligt ved konkurrencedrejende subsidier .....	15
6. Vurdering af egnethed.....	15
6.1 Afgivelse af tilbud .....	16
6.1.1 Overholdelse af 5. sanktionspakke mod Rusland .....	16
6.2 Det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD) .....	16
6.3 Udelukkelsesgrunde.....	18
6.3.1 Dokumentation af pålidelighed (Self-cleaning).....	19
6.3.2 Dokumentation til verificering af oplysninger afgivet i ESPD vedr. udelukkelse .....	19
6.4 Egnethed, minimumskrav til udøvelse af det pågældende erhverv .....	20
6.4.1 Dokumentation til verificering af oplysninger afgivet i ESPD vedr. egnethedskrav til udøvelse af det pågældende erhverv.....	20
6.5 Egnethed, minimumskrav til økonomisk og finansiel formåen.....	20
6.5.1 Dokumentation til verificering af oplysninger afgivet i ESPD vedr. økonomisk og finansiel kapacitet .....	21
6.6 Egnethed, minimumskrav til teknisk og faglig formåen.....	21
6.6.1 Dokumentation til verificering af oplysninger afgivet i ESPD vedr. teknisk og faglig formåen .....	22
7. Tilbudsgivers omkostninger .....	23
8. Afgivelse af tilbud.....	23
9. Vedståelsesfrist .....	23



10. Tildelingskriterium .....	23
10.1 Evalueringsmetode .....	23
10.2 Eksempel på evaluering.....	25
11. Udkast til kontrakt og oplysninger om kontraktindgåelse .....	27
12. Grundlag for afvisning af tilbud .....	27
13. Disposition for tilbud .....	27
13.1. Generelt .....	27
13.2. Afgivelse af tilbud .....	27
13. Kontraktindgåelse .....	28
14. Behandling af personoplysninger .....	28

HØRINGSMATERIALE

## UDBUDSBETINGELSER

### 1. Indledning

Udbuddet gennemføres som et offentligt udbud jf. Forsyningsvirksomhedsdirektivet (Europa Parlamentets og Rådets direktiv 2014/25/EU af 26. februar 2014), jf. bekendtgørelse nr. 1078 af 29. juni 2022 om fremgangsmåderne ved indgåelse af kontrakter inden for vand- og energiforsyning, transport og posttjenester (Implementeringsbekendtgørelsen).

Dette betyder, at alle interesserede, der overholder udbuddets krav til egnethed, og ikke er omfattet af de for udbuddet gældende udelukkelsesgrunde, jf. afsnit 6 med underafsnit nedenfor, kan afgive et tilbud.

#### 1.1 Udbuddets omfang og genstand

Den udbudte ydelse omfatter i alt 12 delkontrakter om buskørsel i Assens Kommune, Faaborg-Midtfyn Kommune, Kerteminde Kommune, Langeland Kommune, Nordfyns Kommune, Nyborg Kommune, Middelfart Kommune og Svendborg Kommune (lokalkørsel), og Region Syddanmark.

Tilbudsgiverne kan byde på og få tildelt alle 12 delkontrakter. Tilbudsgiverne skal dog byde på min. 5 delkontrakter, jf. afsnit 3.1. De udbudte delkontrakter nedenfor.

Kørselsomfanget er i alt 363.855 afregningstimer fordelt på 4 bybusruter, 112 lokalruter og 36 regionalruter fordelt på de enkelte delkontrakter som følger:

Delkontrakt 1: Assens Kommune: 12.879 afregningstimer fordelt på 22 driftsbusser + reservebusser

20 ruter, herunder 0 bybusruter og 20 lokalruter

Delkontrakt 2: Kerteminde Kommune: 8.171 afregningstimer fordelt på 10 driftsbusser + reservebusser

9 ruter, herunder 8 lokalruter og 1 fælleskommunal rute

Delkontrakt 3: Nordfyns Kommune: 11.548 afregningstimer fordelt på 22 driftsbusser + reservebusser

20 ruter, herunder 0 bybusruter og 20 lokalruter

Delkontrakt 4: Middelfart Kommune (bybuskørsel): 5.571 afregningstimer fordelt på 2 driftsbusser + reservebusser

2 ruter, herunder 2 bybusruter og 0 lokalruter

Delkontrakt 5: Middelfart Kommune(lokalkørsel): 7.176 afregningstimer fordelt på 10 driftsbusser + reservebusser

10 ruter, herunder 0 bybusruter og 10 lokalruter

Delkontrakt 6: Faaborg-Midtfyn Kommune: 23.821 afregningstimer fordelt på 40 driftsbusser + reservebusser

26 ruter, herunder 0 bybusruter og 26 lokalruter

Delkontrakt 7: Langeland Kommune: 3.122 afregningstimer fordelt på 7 driftsbusser + reservebuser

6 ruter, herunder 0 bybusruter og 6 lokalruter

Delkontrakt 8: Nyborg Kommune(bybuskørsel): 5.490 afregningstimer fordelt på 3 driftsbusser + reservebuser

2 ruter, herunder 2 bybusruter og 0 lokalruter

Delkontrakt 9: Nyborg Kommune(lokkørsel): 9.533 afregningstimer fordelt på 11 driftsbusser + reservebuser

10 ruter, herunder 0 bybusruter og 10 lokalruter

Delkontrakt 10: Svendborg Kommune (lokkørsel): 5.449 afregningstimer fordelt på 11 driftsbusser + reservebuser

11 ruter, herunder 0 bybusruter og 11 lokalruter

Delkontrakt 11: Region Syddanmark: 163.005 afregningstimer fordelt på 59 driftsbusser + reservebuser

22 ruter, herunder 22 regionalruter

Delkontrakt 12: Region Syddanmark: 108.090 afregningstimer fordelt på 40 driftsbusser + reservebuser

14 ruter, herunder 14 regionalruter

Derudover indeholder delkontrakterne mulighed for ad hoc dubleringskørsel og ekstrakørsel.

Beskrivelse af de aktuelle ruter kan læses her: <https://fynbus.dk/koereplaner-trafikinfo/koereplaner-i-din-kommune>

For en udførlig beskrivelse af opgaven, henvises til Bilag 5 - Beskrivelse af den udbudte buskørsel.

Løbende byudvikling kan medføre ændringer i kørselsomfanget og det bestående rutenet på udbudstidspunktet og i løbet af delkontrakterne. Genstanden for udbuddet er buskørsel indenfor i Assens Kommunes, Faaborg-Midtfyn Kommunes, Kerteminde Kommunes, Langeland Kommunes, Nordfyns Kommunes, Nyborg Kommunes og Svendborg Kommunes (lokkørsel) og Region Syddanmark geografiske områder, jf. ovenfor.

Nærværende udbud består, således af i alt 12 delkontrakter, som hver omfatter buskørsel indenfor et geografisk afgrænset område på Fyn, og hvor hver delkontrakt består af enten lokalkørsel, bybuskørsel eller regional kørsel. Tilbudsgiverne skal byde samlet på seks delkontrakter, som hovedsageligt vedrører kørsel på den nordvestlige del af Fyn, og/eller samlet på seks delkontrakter, som hovedsageligt vedrører kørsel på den sydøstlige del af Fyn.

Tilbudsgiver skal afgive tilbud på nulemission kørsel på regionens kørsel og bybuskørsel i henholdsvis Middelfart og Nyborg. Tilbud på lokalkørsel skal afgives som sideordnede tilbud, hvor tilbudsgiver selv vælger i forhold til hver enkelte delkontrakt, om der afgives tilbud på nulemission kørsel eller med diesel som drivmiddel. Nulemission kørsel på lokalruter tillægges en konkurrencefordel på 10%, der henvises til afsnit 10.1 Evalueringsmetode nedenfor.

Der indgås en separat delkontrakt pr. kommune/region i forbindelse med tildeling af delkontrakterne.

Delkontrakter, som indgås med nulemission drivmiddel, løber i 12 år fra køreplansskiftet januar 2027 til køreplansskiftet i januar 2039 med option på op til 2 x 2 års forlængelse.

Delkontrakter, som indgås med diesel som drivmiddel, løber i 4 år fra køreplansskiftet januar 2027 til køreplansskiftet i januar 2031 med option på op til 6 x 2 års forlængelse.

## 1.2 Ordregiver

FynBus  
Tolderlundsvej 9  
5000 Odense C  
CVR.: 29979944

I det følgende benævnes ordregiver: FynBus.

Trafikselskabet FynBus blev stiftet 1. januar 2007, og er et fælleskommunalt selskab oprettet i henhold til § 60 i lov om kommunernes styrelse.

FynBus har en selvstændig bestyrelse bestående af repræsentanter fra Region Syddanmark og kommunerne på Fyn og Langeland. Bestyrelsen er den endelige beslutningstager i forhold til FynBus.

FynBus' hovedopgaver er:

- Offentlig servicetrafik i form af almindelig rutekørsel
- Fastsættelse af takster og billetteringssystemer
- Koordinering og planlægning af offentlig servicetrafik
- Individuel handicapkørsel for svært bevægelseshæmmede, blinde og svagtseende

Nærmere oplysninger om FynBus kan findes på [www.fynbus.dk](http://www.fynbus.dk).

## 1.3. Udenlandske subsidier

På baggrund af udbuddets forventede kontraktværdi er nærværende udbud omfattet af forordning (EU) 2022/2560 af 14. december 2022 om udenlandske subsidier. Tilbudsgiver er herved forpligtet til at anmelde, om de har modtaget udenlandsk finansiel støtte som er defineret i forordningen eller udfylde en erklæring om, at busselskabet ikke har modtaget anmeldelsespligtige finansielle bidrag ifm. tilbudsafgivelse.

Der henvises til afsnit 5. Udenlandske subsidier nedenfor.

## 2. Udbudsmaterialet

### 2.1 Udbudsmaterialets omfang

Udbuddet gennemføres i sin helhed elektronisk via udbudssiden Ethics, hvorigennem al kommunikation mellem FynBus og tilbudsgiverne vil og skal foregå.

Eventuelle ændringer til udbudsmaterialet, spørgsmål/svar og øvrige nye oplysninger om nærværende udbud vil blive offentliggjort løbende på udbudssiden. Tilbudsgivere er selv ansvarlige for løbende at holde sig opdateret om udbuddets forløb.

Det samlede udbudsmateriale består af:

- Udbudsbetingelser inkl. bilag
  - Dokumenter til tilbudsafgivelse
    - ESPD-dokument (findes i Ethics)
      - Vejledning til udfyldelse af ESPD
    - Bilag A - Forhåndstilsagn vedr. anfordringsgaranti
    - Bilag B - Beskrivelser af referencer
    - Bilag C - Støtteerklæring
    - Bilag D - Konsortieerklæring
    - Bilag E - Tro- og loveerklæring, jf. pkt. 5.5.1
    - Bilag F - Erklæring om egenkapital, bilag F
    - Bilag G - Busoplysninger
    - Bilag H Tilbudsskema
    - Bilag I - FS-PP-formular vedrørende anmeldelse af finansielle bidrag
    - Bilag J – Erklæring vedr. udenlandske subsidier
    - Bilag K - Tro- og loveerklæring vedr. ikke-tilknytning til skattelylande
  - Kravspecifikation
    - Hastus
    - Arbejdskøreplaner
    - K1 og K2 filer, bilag K
  - Spørgsmål/svar (offentliggøres løbende på udbudssiden).
- Kontrakten inkl. bilag
  - Bilag 1 – Driftssamarbejde og kvalitetsopfølgning
  - Bilag 2 – Procedure og vilkår i fbm virksomhedsoverdragelse af personale
  - Bilag 3a – Personale i nuværende kørsel –(aktuelt)
  - Bilag 3b - Personale i nuværende kørsel (kommende)
  - Bilag 4 – Arbejdsklausul vedr. sikring af arbejdstagerrettigheder i fbm arbejde udført for FynBus
  - Bilag 5 – Beskrivelse af den udbudte kørsel
  - Bilag 6 – Realtidssystem
  - Bilag 7 – Rejsekort
  - Bilag 8 – Designmanual
  - Bilag 9 – Anfordringsgaranti
  - Bilag 10 – Reklamer
  - Bilag 11 – Chaufførvejledning
  - Bilag 12 – Automatisk passagertællesystem

Det er ikke tilladt at ændre i det offentliggjorte udbudsmateriale. Ved eventuel uoverensstemmelse mellem det udbudsmateriale, der findes på udbudshjemmesiden og tilbudsgivers materiale, vil det udbudsmateriale, der er offentliggjort på udbudshjemmesiden have forrang.

FynBus har enhver rettighed, herunder ophavsret og ejendomsret, til udbudsmaterialet og oplysninger, der i øvrigt afgives i forbindelse med udbuddet.

## 2.2 Spørgsmål til udbudsmaterialet

Med henblik på at sikre, at tilbud udformes korrekt i overensstemmelse med de stillede krav, har tilbudsgiver mulighed for at stille spørgsmål til udbudsmaterialet og anmode om uddybende beskrivelse af konkrete punkter i udbudsmaterialet.

Spørgsmål skal indsendes via fanen "Spørgsmål og svar" på udbudssiden. Alle spørgsmål vil sammen med svarene på disse, løbende blive offentliggjort i anonymiseret form på udbudssiden.

Spørgsmål bedes angive det sted i udbudsmaterialet (f.eks. punkt og sidenummer), som spørgsmålet vedrører og gerne opstillet i punktform.

Alle spørgsmål, der er modtaget senest 10 dage inden tilbudsfristen, vil blive besvaret. Spørgsmål, der stilles senere end 10 dage inden tilbudsfristen, vil alene blive besvaret i det omfang, besvarelsen kan afgives 6 dage før tilbudsfristen, jf. Afsnit 4 Tidsplan.

Ordregiver offentliggør desuden eventuelle rettelser og berigtigelser til udbudsmaterialet via udbudssiden. Ved registrering på udbudssiden, får tilbudsgiver automatisk besked via mail om spørgsmål/svar samt rettelser/berigtigelser. Tilbudsgivere opfordres til løbende at holde sig orienteret om udbuddet.

### 3. Den udbudte kørsel

#### 3.1. De udbudte delkontrakter

Delkontrakterne består af både regionalrutekørsel, bybuskørsel og lokalrutekørsel med henblik på, at entreprenøren kan udnytte eventuelle synergieffekter ved samlet drift, f.eks. ladeinfrastruktur til busserne og fleksibel benyttelse af busserne på tværs af ruterne og delkontrakterne. En forudsætning for at busserne kan benyttes på tværs, er at de lever op til Kravsspecifikationen for den aktuelle kørsel, bussen er indsat til at varetage.

Der skal afgives et samlet tilbud på en eller begge af følgende samlinger/pakker af delkontrakter:

Delkontrakterne 1-5 og 11 (pakke 1): Assens, Middelfart (bybuskørsel og lokalkørsel), Kerteminde, Nordfyns, Kommuner og dele af Region Syddanmark.

Delkontrakterne 6-10 og 12 (pakke 2)

Faaborg-Midtfyn, Langeland, Nyborg (bybuskørsel og lokalkørsel), Svendborg Kommuner (lokalkørsel) og dele af Regions Syddanmark.

Se beskrivelse af pakkerne i afsnit 3.1.1 og 3.1.2.

Tilbudsgiverne kan ikke byde på kun en enkelt delkontrakt. Enten bydes på delkontrakterne 1-5 og 11 (pakke 1), eller delkontrakterne 6-10 og 12 (pakke 2) eller delkontrakterne 1-12 (både pakke 1 og pakke 2).

Som det også fremgår af afsnit 10.1 nedenfor, skal delkontrakterne 1-3, 5-7 og 9-10 afgives som sideordnede tilbud, hvor tilbudsgiver på den enkelte delkontrakt kan afgive tilbud på buskørslen med diesel som drivmiddel *eller* tilbud på buskørsel med nulemission drivmiddel. Tilbudsgiverne er således frit stillet i forhold til, om Tilbudsgiverne på den enkelte delkontrakt kun vil afgive tilbud på buskørslen med diesel som drivmiddel eller kun på buskørsel med nulemission drivmiddel.

Såfremt tilbudsgiver tildeles en eller flere af delkontrakterne 1-3, 5-7 og 9-10 med diesel som drivmiddel, er tilbudsgiver dog berettiget til frit under hele kontraktperioden i stedet at udføre kørsel (på diesel-kontrakterne) med nulemission drivmiddel. Afregningsgrundlaget ændres ikke, og de priser, tilbudsgiveren har afgivet for kørsel med diesel som drivmiddel vil således også gælde for kørsel med nulemission drivmiddel. Såfremt tilbudsgiver i løbet af kontraktperioden vælger at benytte nulemission som drivmiddel, skal busserne dog leve op til Kravsspecifikationen for nulemission drivmiddel.

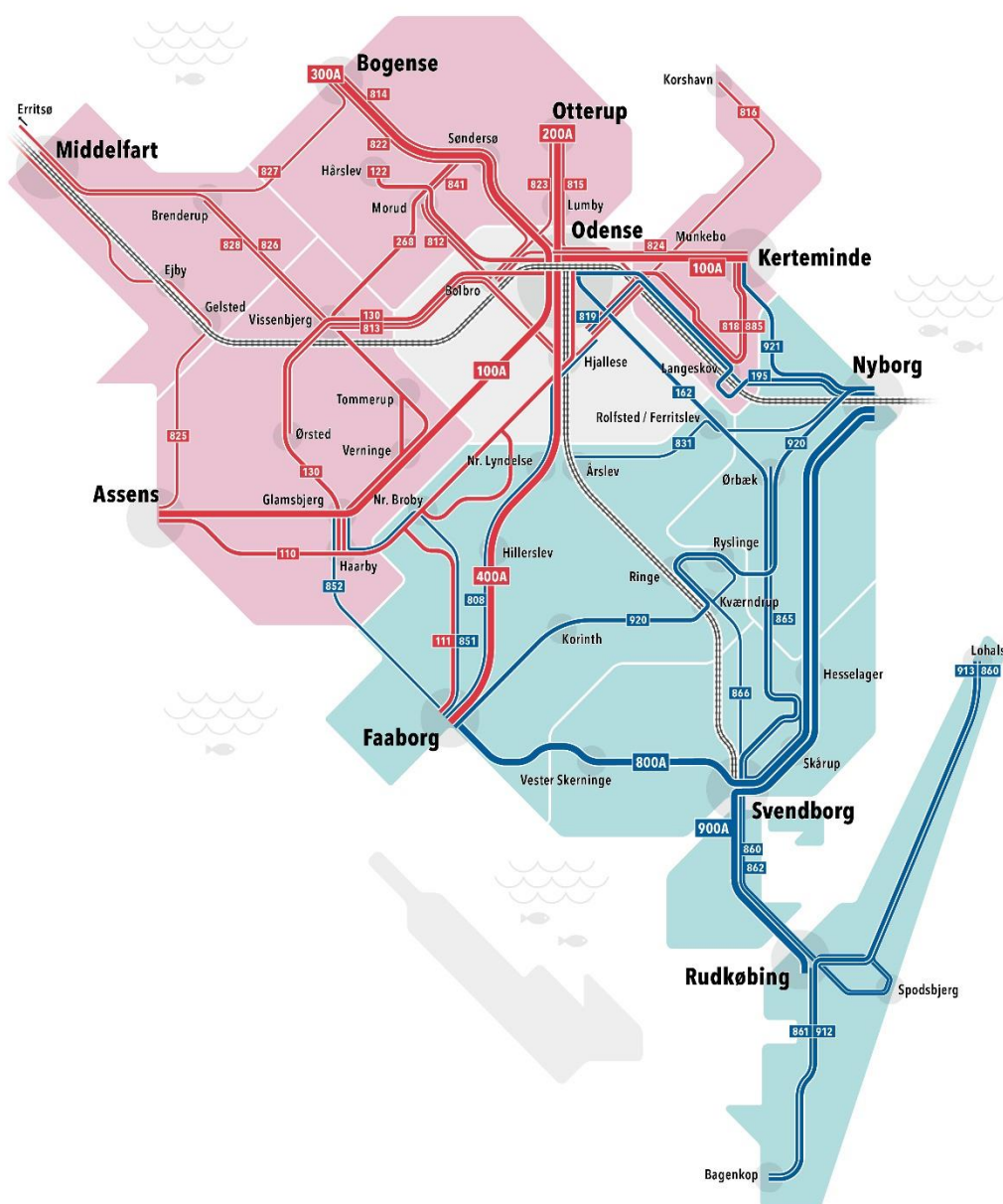


Det er op til tilbudsgiver at vurdere, hvor mange busser, der skal anvendes på de udbudte ruter og delkontrakter. Når der i dette materiale angives antal busser, er der alene tale om FynBus' skøn, men tilbudsgiver bærer ansvaret for, om at det tilbudte antal busser kan imødekomme den udbudte kørsel, herved forstås såvel antal køreplantimer og de udbudte ruter.

Tilbudsgiver er forpligtiget til, med det tilbudte antal busser, at kunne levere op til 10% flere køreplantimer end det til enhver tid konkret fastsatte antal køreplantimer, jf. Kontraktens § 21.

Kortet nedenfor viser opdelingen og den geografiske spredning af kørslen i de to pakker.

Pakke 1 omfatter hovedsageligt regional kørsel til og fra Odense, og Pakke 2 omfatter hovedsageligt regional kørsel til og fra Svendborg.



Kørslen vedrører buskørsel i Assens Kommune, Faaborg-Midtfyn Kommune, Kerteminde Kommune, Middelfart Kommune (bybuskørsel og lokalkørsel), Langeland Kommune, Nordfyns Kommune, Nyborg Kommune (bybuskørsel og lokalkørsel) og Svendborg Kommunes (lokalkørsel) og Region Syddanmarks geografiske områder. Herudover vil der være ad hoc dubleringskørsel og ekstrakørsel samt reservebusser.

Der kan ske ændringer i udbudskøreplanen. Eventuelle ændringer i udbudskøreplanen, der foreligger, inden spørgsmålsfristen er udløbet, jf. pkt. 2.2, og tidsplanen i pkt. 4, vil blive offentliggjort på udbudshjemmesiden og håndteret i overensstemmelse med udbudsreglerne. Der skal afgives tilbud i forhold til det senest offentliggjorte udbudskøreplan.

Det er tilbudsgiverens ansvar, at tilbuddet tager højde for alle forhold på ruten. FynBus opfordrer derfor alle tilbudsgivere til selv at køre ruterne igennem med henblik på at identificere forhold, der kan være relevante i forhold til tilbuddet.

Det er et krav, at der udelukkende tilbydes løsninger, hvor der ikke skal ske infrastrukturmæssige tiltag i byrummet. Det betyder, at der ved tilbud med nulemission som drivmiddel ikke må afgives tilbud, der kræver installation af ladestandere i byrummet. Opladning af nulemissions busser skal derved udelukkende kunne foregå på busselskabets egne faciliteter eller andre faciliteter godkendt til formålet.

### 3.1.1 Delkontrakterne 1-5 og 11 (pakke 1)

Pakke 1 består af Assens, Kerteminde, Middelfart (bybuskørsel og lokalkørsel), Nordfyns Kommuner og dele af Region Syddanmark.

Kørselsomfanget er 208.258 afregningstimer fordelt på 125 driftsbusser.

Kørslen vedrører bybuskørsel, lokalkørsel/skolekørsel og regional kørsel. Herudover er ad hoc dubleringskørsel og ekstrakørsel samt reservebusser.

Følgende gælder for kørslen:

Delkontrakt 1: Assens Kommune: 12.879 afregningstimer fordelt på 22 driftsbusser + reservebusser  
20 lokalruter

Delkontrakt 2: Kerteminde Kommune: 8.171 afregningstimer fordelt på 8 driftsbusser + reservebusser  
8 lokalruter

Delkontrakt 3: Nordfyns Kommune: 11.548 afregningstimer fordelt på 22 driftsbusser + reservebusser  
20 lokalruter

Delkontrakt 4: Middelfart Kommune (bybuskørsel): 5.571 afregningstimer fordelt på 2 driftsbusser + reservebusser  
2 bybusruter

Delkontrakt 5: Middelfart Kommune (lokal kørsel): 7.176 afregningstimer fordelt på 10 driftsbusser + reservebusser  
10 lokalruter

Delkontrakt 11: Region Syddanmark – følgende ruter:

Regionalruter 100A-152, 200A, 300A, 400A, 110-111 og 130-131, 122, 268 og 885  
14 udvalgte uddannelsesruter

163.005 afregningstimer fordelt på 61 driftsbusser + reservebusser  
23 ruter

Nærmere beskrivelse af kørslen findes i bilagene til Kravspecifikationen vedr.

- Hastus
- Arbejdskøreplaner
- K1 og K2 filer, bilag K1-?

Såfremt tilbudsgiver ønsker at afgive tilbud på ovenstående kørsel, skal tilbudsgiver i tilbudslisten (bilag H) afgive priser på samtlige af delkontrakterne 1-5 og 11.

### 3.1.2 Delkontrakterne 6 10 og 12 (pakke 2)

Pakke 2 består af: Faaborg-Midtfyn, Langeland, Nyborg (bybuskørsel og lokalkørsel), Svendborg Kommune (lokalkørsel) og dele af Region Syddanmark.

Kørselsomfanget er 155.380 afregningstimer fordelt på 112 driftsbusser.

Kørslen vedrører bybuskørsel, lokalkørsel/skolekørsel og regional kørsel. Herudover er ad hoc dubleringskørsel og ekstrakørsel samt reservebusser.

Følgende gælder for kørslen:

Delkontrakt 6: Faaborg-Midtfyn Kommune: 23.821 afregningstimer fordelt på 40 driftsbusser + reservebusser

26 lokalruter

Delkontrakt 7: Langeland Kommune: 3.122 afregningstimer fordelt på 7 driftsbusser + reservebusser

6 lokalruter

Delkontrakt 8: Nyborg Kommune (bybus kørsel): 5.490 afregningstimer fordelt på 3 driftsbusser + reservebusser

2 ruter, herunder 2 bybusruter og 0 lokalruter

Delkontrakt 9: Nyborg Kommune (lokal kørsel): 9.533 afregningstimer fordelt på 14 driftsbusser + reservebusser

10 ruter, herunder 0 bybusruter og 10 lokalruter

Delkontrakt 10: Svendborg Kommunes (lokalkørsel): 5.449 afregningstimer fordelt på 11 driftsbusser + reservebusser

11 lokalruter

Delkontrakt 12: Region Syddanmark – følgende ruter:

Regionalruter 800A-900A, 920-921 og 195, 161-162, 912-913  
9 udvalgte uddannelsesruter

108.090 afregningstimer fordelt på 40 driftsbusser + reservebusser  
14 ruter

Nærmere beskrivelse af kørslen findes i bilagene til Kravspecifikationen vedr.

- Hastus
- Arbejdskøreplaner
- K1 og K2 filer, bilag K1 – K?

Såfremt tilbudsgiver ønsker at afgive tilbud på ovenstående kørsel, skal tilbudsgiver i tilbudslisten (bilag H) afgive priser på samtlige af delkontrakterne 6-10 og 12.

### 3.2 Overdragelse af medarbejdere

Uanset om betingelserne for virksomhedsoverdragelse i virksomhedsoverdragelseslovens forstand er opfyldt eller ej, er entreprenør forpligtet til at ansætte de hos den tidligere entreprenør ansatte medarbejdere på datoen for kontraktens ikrafttræden i det omfang de pågældende medarbejdere i det væsentligste er tilknyttet kontraktens omfattede busruter.

Entreprenør er ligeledes forpligtet til at give de pågældende medarbejdere minimum de samme vilkår, som påhvilede den tidligere entreprenør i henhold til:

- Kollektiv overenskomst og aftale,
- bestemmelser om løn- og personaleforhold, der er fastsat eller godkendt af offentlig myndighed, og
- individuel aftale om løn- og arbejdsforhold.

Oplysninger vedrørende de medarbejdere, der skal overtages, er angivet i Kontraktens bilag 3a.

Oplysningerne er givet af det nuværende busselskab og oplyses uden ansvar for FynBus. En efterfølgende uenighed mellem de to entreprenører og/eller lønmodtageren eller dennes organisation er FynBus uvedkommende.

Der henvises til § 12 i Kontrakten, som regulerer forholdet.

## 4. Tidsplan

Aktivitet	Dato
<b>Offentliggørelse af udbudsbekendtgørelse til EU-Tidende</b>	22. januar 2025
Frist for spørgsmål til udbudsmaterialet (10 dage før tilbudsfristen)	31. marts 2025
Frist for offentliggørelse af supplerede oplysninger og svar på spørgsmål vedr. udbudsmaterialet (6 dage for tilbudsfristen).	3. april 2025
<b>Frist for afgivelse af tilbud</b>	<b>9. april 2025</b>
Forventet underretning om tildeling	Primo juni 2025
Forventet kontraktunderskrivelse	Medio juni 2025
Kontrakten sættes i drift	Køreplansskiftet i vinter 2026/27 (januar 2027)

Vedståelsesfrist	31. oktober 2025
------------------	------------------

Tilbud vil blive behandlet fortroligt af FynBus, dog under hensyntagen til aktindsigtsreglerne i offentlighedsloven.

## 5. Udenlandske subsidier

Den 12. oktober 2023 trådte de sidste dele af EU's regler om udenlandske subsidier i kraft. Det indebærer at offentlige ordregivere (herunder FynBus) og virksomheder har en række procespligter.

Alle udbud efter bl.a. forsyningsvirksomhedsdirektivet er omfattet, såfremt de har en forventet værdi på mindst 250 mio. euro (ca. 1,86 mia. DKK).

Delkontrakter på et omfattet udbud falder under reglerne, hvis den forventede kontrakt værdi på delkontrakten er over 125 mio. euro. Byder en virksomhed på flere delkontrakter, gælder anmeldelsespligten, hvis den samlede værdi af delkontrakterne er 125 mio. euro eller derover.

Værdien af nærværende udbud har en anslået værdi på DKK 5,4 mia., hvormed udbuddet således falder ind under reglerne.

### 5.1 Pligt om anmeldelse eller erklæring

Når et udbud er omfattet af forordningen, har de deltagende virksomheder/tilbudsgivere pligt til at anmelde udenlandske finansielle bidrag som virksomheder/tilbudsgivere har modtaget eller erklære, at der ikke er modtaget anmeldelsespligtige bidrag.

Hvis en virksomhed har modtaget finansielle bidrag, som beløber sig til mindst 4 mio. euro pr. tredjeland i en periode på tre år forud for anmeldelsesfristen, skal virksomheden afgive en anmeldelse.

Hvis virksomheden ikke har modtaget finansielle bidrag eller de finansielle bidrag er under tærsklen på 4. mio. euro, skal virksomheden afgive en erklæring.

Tilbudsgiver skal således vedlægge sit tilbud en udfyldt anmeldelse eller erklæring om modtagelse af udenlandske finansielle bidrag.

Anmeldelse eller erklæring skal afgives i overensstemmelse med Kommissionens gennemførelsesforordning og ved brug af en blanket på Kommissionens hjemmeside. Blanketter er vedlagt udbuddet som bilag:

- Bilag I - FS-PP-formular vedrørende anmeldelse af finansielle bidrag
- Bilag J - Erklæring vedr. udenlandske subsidier

Anmeldelsen eller erklæringen skal inkludere alle relevante enheder, dvs. alle deltagere i en evt. sammenslutning af virksomheder (konsortier) og de vigtigste enheder, som ansøgeren eller tilbudsgiveren baserer sig på samt de vigtigste underleverandører.

Enheder og underleverandører anses for "vigtige", hvis deres deltagelse sikrer centrale elementer i kontraktens gennemførelse, og i alle tilfælde, hvor den økonomiske andel af deres bidrag overstiger 20 pct. af værdien af det afgivne tilbud. Har en af de deltagende virksomheder eller underleverandører modtaget anmeldelsespligtige finansielle bidrag inden for en treårig periode forud for

ansøgnings- eller tilbudsfristen, skal der indsendes en anmeldelse, ellers indsendes en erklæring, hvor virksomheder erklærer ikke at modtage anmeldelsespligtige finansielle bidrag.

Anmeldelse om modtagne subsidier, som indsendes ifm. tilbud, skal indgives på dansk. Understøttende dokumenter må vedlægges på originalsproget, f.eks. engelsk. Hvis et dokument original-sprog ikke er et af Unionens (Den Europæiske Union) officielle sprog, skal der ved vedlægges en oversættelse til dansk for dette/disse understøttende dokumenter jf. Kommissionens Gennemførelsesforordning (EU) 2023/1441 af 10. juli 2023, artikel 4.

FynBus opfordrer tilbudsgiver til at igangsætte processen omkring udfyldelse af anmeldelses-/erklæringsblanket tidligst muligt inden tilbudsfristen, så tilbudsgiver har mulighed for at få afklaret eventuelle spørgsmål i forbindelse med udfyldelsen hos Kommissionen, forud for tilbudsfristen.

### **5.2 Manglende eller ufuldstændig anmeldelse**

FynBus skal uden ugrundet ophold videresende anmeldelserne eller erklæringerne til Kommissionen. Det betyder, at overdragelse af materialer til Kommissionen hverken skal afvente FynBus' evaluering eller er afhængig af, om FynBus har vurderet ansøgningens eller tilbuddets konditionsmæssighed.

Hvis en tilbudsgiver ikke fremsender en anmeldelse eller erklæring sammen med tilbuddet, eller hvis anmeldelsen eller erklæringen ikke omfatter alle relevante virksomheder, kan FynBus anmode tilbudsgiver om at indsende denne inden for 10 arbejdsdage. Indsender tilbudsgiver ikke en anmeldelse eller erklæring inden for 10 dage efter anmodning fra FynBus, skal FynBus afvise virksomhedens tilbud. FynBus har pligt til at underrette Kommissionen om afvisningen.

Det er Kommissionen, der vurderer indholdet af en tilbudsgivers anmeldelse, herunder om den er mangelfuld eller ufuldstændig. Vurderer Kommissionen, at en tilbudsgivers anmeldelse er ufuldstændig, vil Kommissionen kontakte tilbudsgiver og bede den færdiggøre anmeldelsen inden for 10 arbejdsdage. FynBus underrettes herom. Hvis tilbudsgiver ikke indgiver en fuldstændig anmeldelse efter 10-dagsfristen, vedtager Kommissionen en afgørelse, hvorved tilbuddet erklæres for ukorrekt. FynBus vil blive orienteret herom og er herefter forpligtet til at afvise tilbuddet.

Kommissionen kan pålægge bøder og tvangsbøder, hvis tilbudsgivere forsætligt eller uagtsomt afgiver urigtige oplysninger i anmeldelsen eller erklæringen.

### **5.3 Kommissionens sagsbehandlingsprocedure**

Hvis Kommissionen modtager en erklæring fra en virksomhed, vil Kommissionen som udgangspunkt ikke gøre yderligere i sagen. FynBus kan gå videre med sin udbudsprocedure.

Modtager Kommissionen derimod en anmeldelse, vil den undersøge, hvorvidt der er tale om subsidier, der fordrejer konkurrencen om den aktuelle kontrakt.

Kommissionens sagsbehandling starter med en indledende undersøgelse af en virksomheds anmeldelse. Indledende undersøgelser tager op til 20 arbejdsdage efter modtagelse af en fuldstændig anmeldelse.

I behørigt begrundede tilfælde har Kommissionen mulighed for at forlænge den indledende undersøgelse med 10 arbejdsdage.

FynBus skal afvente Kommissionens sagsbehandling, førend en kontrakt kan tildeles til en virksomhed, hvis anmeldelse er ved at blive undersøgt. Alle øvrige trin i udbudsproceduren kan dog fortsætte.

Hvis Kommissionen under den indledende undersøgelse finder tilstrækkelige tegn på, at der er tale om udenlandske subsidier, der fordrejer det indre marked, vil Kommissionen indlede en tilbundsgående undersøgelse. Sagsbehandlingstiden for en tilbundsgående undersøgelse, kan tage op til 110 arbejdsdage fra modtagelsen af en fuldstændig anmeldelse.

Kommissionen kan forlænge den tilbundsgående undersøgelse med 20 arbejdsdage i behørigt begrundede ekstraordinære tilfælde samt efter høring af ordregiver.

#### **5.4 Tildeling af kontakt**

FynBus kan tildele kontrakten til en virksomhed, som har indgivet en anmeldelse, hvis Kommissionen har afsluttet den indledende undersøgelse, og har besluttet ikke at indlede en tilbundsgående undersøgelse.

Indledes der en tilbundsgående undersøgelse, er FynBus ikke forpligtet til at afvente Kommissionens sagsbehandling, og kan gå videre med sin tildeling, såfremt den virksomhed, som har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud, ikke har indgivet en anmeldelse, men en erklæring. Det forudsætter, at Kommissionen ikke af egen drift har anmodet denne virksomhed om at foretage anmeldelse eller har indledt en undersøgelse.

Har Kommissionen indledt en tilbundsgående undersøgelse, kan FynBus tildele kontrakten til den undersøgte virksomhed, hvis Kommissionen ikke har truffet afgørelse om de anmeldte finansielle bidrags virkninger på det indre marked inden for sagsbehandlingsfristen.

#### **5.5 Afvisningspligt ved konkurrencedrejende subsidier**

Hvis Kommissionen finder, at en virksomhed har modtaget udenlandske subsidier, der fordrejer det indre marked, vil virksomheden have mulighed for at afgive tilsagn om at tilbagebetale de modtagne subsidier.

Tilbyder virksomheden ikke tilsagn eller er tilsagnet utilstrækkeligt til at afhjælpe konkurrencefordrejningen, vil Kommissionen vedtage et forbud mod kontrakttildeling til virksomheden.

FynBus har pligt til at afvise tilbuddet fra en tilbudsgiver, hvis Kommissionen har vedtaget et forbud mod kontrakttildeling. FynBus kan i så fald tildele kontrakten til den virksomhed, som har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud blandt de resterende tilbud.

Tilbudsgivere kan søge yderligere vejledning om forordningen og gennem førelsesforordningen hos Kommissionen

#### **6. Vurdering af egnethed**

Udbuddet gennemføres som et offentligt udbud efter Forsyningsvirksomhedsdirektivet. Alle økonomiske aktører har således mulighed for at afgive tilbud, idet tilbudsgivere dog skal overholde de for udbuddet fastsatte krav til egnethed, førend tilbudsgivers tilbud bliver taget i betragtning, ligesom tilbudsgivere ikke må være omfattet af de for udbuddet gældende udelukkelsesgrunde, jf. herom nedenfor.

## 6.1 Afgivelse af tilbud

### 6.1.1 Overholdelse af 5. sanktionspakke mod Rusland

FynBus er forpligtet til at overholde den til enhver tid gældende lovgivning, herunder bl.a. Forordning 2022/576 af 8. april 2022, som er en del af EU's 5. sanktionspakke mod Rusland.

Tilbudsgiver skal derfor vedlægge 'Bilag E - Tro- og loveerklæring vedr. russisk tilknytning' i underskrevet stand.

Såfremt der bydes i et konsortium, skal Bilag E vedlægges i underskrevet stand fra hvert konsortie-medlem.

### 6.1.2 Øvrige betingelser for tilbudsafgivelse

For at kunne deltage i udbuddet kræves derudover, at tilbudsgiver ikke er omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde og de frivillige udelukkelsesgrunde, jf. 6.3 Udelukkelsesgrunde. Endvidere er det et krav, at tilbudsgiveren opfylder de fastsatte mindstekrav til egnethed, jf. 6.4 Egnethed, minimumskrav til udøvelse af det pågældende erhverv, 6.5 Egnethed, minimumskrav til økonomisk og finansiell formåen og 6.6 Egnethed, minimumskrav til teknisk og faglig formåen.

For at komme i betragtning skal der således indsendes et tilbud i overensstemmelse med kravene om egnethed.

Tilbuddet skal være på dansk, hvilket også gælder al kommunikation i forbindelse med udbuddet. Materiale indsendt på andre sprog vil ikke blive taget i betragtning.

Tilbuddet skal indeholde følgende:

- Udfyldt ESPD, herunder også for eventuelle andre deltagere (konsortiedeltagere, støttende enheder og underleverandører, se pkt. 6.2 Det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD))
- Bilag A - Forhåndstilsagn om anfordringsgaranti
- Bilag B - Beskrivelser af referencer (eller angivet i ESPD-dokumentet)
- Udfyldt beskrivelse af referencer, jf. mindstekrav til teknisk og faglig formåen (pkt. 6.6 Egnethed, minimumskrav til teknisk og faglig formåen).
  
- Bilag C - Støtteerklæring (kun hvis relevant)
- Bilag D - Konsortieerklæring (kun hvis relevant)
- Bilag E - Tro- og loveerklæring vedr. russisk tilknytning
- Bilag F - Erklæring om egenkapital
- Bilag G - Busoplysninger
- Bilag H Tilbudsskema
- Bilag I - FS-PP-formular vedrørende anmeldelse af finansielle bidrag
- Bilag J – Erklæring vedr. udenlandske subsidier
- Bilag K - Tro- og loveerklæring vedr. ikke-tilknytning til skattelylande

## 6.2 Det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD)

Tilbudsgiver skal aflevere et udfyldt og underskrevet ESPD-dokument som foreløbigt bevis for, at tilbudsgiver ikke er omfattet af én eller flere af udelukkelsesgrundene nævnt i ESPD-dokumentets



del III samt foreløbig bevis for, at tilbudsgiver opfylder mindstekravene til egnethed i ESPD-dokumentets del IV.

I ESPD-dokumentets **del II** skal tilbudsgiver afgive stamoplysninger.

Ønsker tilbudsgiver at basere sin økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen på andre virksomheder, skal der vedlægges udfyldt ESPD-dokument for disse virksomheder jf. ESPD-dokumentets pkt. II.C.

Såfremt tilbudsgiver agter at benytte underentreprenør til udførelse af dele af opgaven omfattet af kontrakten, skal dette oplyses i ESPD-dokumentets pkt. II.D. Herudover skal navnet på den pågældende underentreprenør oplyses, hvis dette kendes på tidspunktet tilbuddets afgivelse, og der skal indsendes særskilt ESPD for *hver* angivet underentreprenør.

Nærmere oplysning om ESPD findes på Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens hjemmeside:

<https://kfst.dk/vejledninger/kfst/dansk/2020/20203108-guide-til-esp-d-det-faelles-europaeiske-udbudsdokument>

Besvarelsen af ESPD-dokumentet foregår som den øvrige tilbudsgivning via udbudssiden.

Opmærksomheden henledes på, at det til enhver tid er tilbudsgivers eget ansvar, at ESPD'et er udfyldt med de relevante oplysninger. Se desuden FynBus' vejledning til udfyldelse af ESPD.

#### Konsortier

Såfremt tilbudsgiveren er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium), skal tilbudsgiver udfylde den som Bilag D vedlagte konsortieerklæring, idet alle deltagere i konsortiet skal underskrive konsortieerklæringen.

En tilbudsgiver, der er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium), udfylder, underskriver og afleverer et særskilt ESPD for hver af de deltagende økonomiske aktører i sammenslutningen.

Såfremt tilbudsgiveren er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium), skal disse påtage sig at hæfte solidarisk, og deltagerne i sammenslutningen udpeger én fælles befuldmægtiget, der er ansvarlig for kontakten til FynBus. Den fælles befuldmægtigede forestår upload af tilbud i EU-Supply på vegne af sammenslutningen.

FynBus er berettiget til at rette henvendelse til den befuldmægtigede virksomhed om ethvert forhold i relation til udbuddet.

Såfremt tilbudsgiver er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium), afgives oplysningerne om omsætning, jf. afsnit 6.5 Egnethed, minimumskrav til økonomisk og finansiel formåenedenfor, separat for hver enkelt økonomisk aktør, der deltager i sammenslutningen, og vurderingen af egnethed sker på baggrund af summen af de økonomiske aktørers samlede omsætning.

#### Støttende enheder

Såfremt tilbudsgiver baserer sig på andre enheders formåen, skal tilbudsgiver godtgøre at råde

over de nødvendige ressourcer ved at vedlægge en støtteerklæring med en ordlyd, som dokumenterer dette, fra disse enheder sammen med tilbuddet.

Hvis tilbudsgiver baserer sig på andre enheders finansielle og økonomiske formåen, er det et krav, at den/de støttende virksomhed(er) påtager sig at hæfte solidarisk med ansøger, jf. FVD art. 79, stk. 1, 3. afsnit. Tilbudsgiver vedlægger da en støtteerklæring vedr. finansiell og økonomisk formåen (Bilag C).

Hvis tilbudsgiver baserer sig på andre enheders tekniske eller faglige formåen, er det et krav, at disse enheder i praksis leverer de ydelser under kontrakten, som denne enhed bidrager med og har afgivet støtteerklæring om. Tilbudsgiver vedlægger da en støtteerklæring vedr. teknisk eller faglig formåen (Bilag C).

En tilbudsgiver, der baserer sig på en eller flere støttende virksomheders formåen i forhold til opfyldelse af minimumskrav til egnethed, udfylder og afleverer et ESPD for egen virksomhed, samt et særskilt ESPD for hver af de støttende virksomheder, som tilbudsgiver baserer sin formåen på – og med oplysninger om de relevante forhold, som tilbudsgiver baserer sin formåen på. ESPD for de støttende virksomheder skal være underskrevet af de pågældende støttende virksomheder.

### 6.3 Udelukkelsesgrunde

Tilbudsgiver og evt. støttende enheder må ikke være omfattet af nogle af de obligatoriske udelukkelsesgrunde eller af de frivillige udelukkelsesgrunde, der er anført nedenfor, jf. udbudslovens §§ 135-137, jf. § 11 i Implementeringsbekendtgørelsen.

Det følger endvidere af udbudslovens § 134 a, at en tilbudsgiver skal udelukkes fra deltagelse i en udbudsprocedure, hvis tilbudsgiveren er etableret i et land, der er optaget på EU-listen over ikke-samarbejdsvillige skattejurisdiktioner og ikke har tiltrådt WTO's Government Procurement Agreement eller øvrige handelsaftaler, der forpligter Danmark til at åbne markedet for offentlige kontrakter for ansøgere etableret i det pågældende land. En tilbudsgiver anses for at være etableret i det land, hvor denne er registreret og har sin adresse.

Tilbudsgiver skal ikke i ESPD'et egen-erklære, om denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i udbudslovens § 134a.

Der er heller ikke adgang til at dokumentere pålidelighed (self-cleane), se nedenfor, vedr. denne obligatoriske udelukkelsesgrund i udbudslovens § 134a.

I henhold til udbudslovens § 135 omfatter de obligatoriske udelukkelsesgrunde endvidere tilbudsgivere med endelig dom eller vedtaget bødeforlæg for deltagelse i kriminel organisation, bestikkelse, svig, terrorhandling eller handlinger med forbindelse til terror, hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme, samt børnearbejde og andre former for menneskehandel. Det samme gælder, hvis en person, der er medlem af ansøgers bestyrelse, direktion eller tilsynsråd er dømt, eller har vedtaget bødeforlæg for sådanne aktiviteter, eller hvis en person med beføjelse til at repræsentere, kontrollere eller træffe beslutninger i ansøgers bestyrelse, direktion eller tilsynsråd er dømt eller har vedtaget bødeforlæg for sådanne aktiviteter. Disse udelukkelsesgrunde gælder i fem år fra dommen eller bødeforlægget.

De obligatoriske udelukkelsesgrunde omfatter desuden tilbudsgivere, som har ubetalt forfalden gæld på DKK 100.000,00 eller derover til det offentlige for skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger.

I henhold til udbudslovens § 136 omfatter de obligatoriske udelukkelsesgrunde også tilbudsgivere, for hvem udbyder i forhold til dette udbud kan påvise, at en interessekonflikt eller en konkurrencefordrejning ikke kan afhjælpes med mindre indgribende foranstaltninger, hvis tilbudsgiver har givet groft urigtige oplysninger eller tilbageholdt oplysninger, eller hvor tilbudsgiveren har begået alvorlige forsømmelser, der sår tvivl om tilbudsgiverens integritet.

Der henvises til udbudslovens bestemmelser for den endelige og fuldstændige ordlyd af bestemmelserne, jf. § 11 i Implementeringsbekendtgørelsen.

Tilbudsgivere må endvidere ikke være omfattet af de frivillige udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1 (tilsidesættelse af gældende forpligtelser inden for det miljø-, social- eller arbejdsretlige område), nr. 2 (konkurs mv.), nr. 3 (konkurrencefordrejlende aftaler), nr. 4 (væsentligt misligholdt en tidligere offentlig kontrakt) og nr. 5 (påvirke FynBus' beslutningsproces).

FynBus vil under overholdelse af proportionalitetsprincippet foretage vurderingen af, hvorvidt tilbudsgivere er omfattet af de obligatoriske og frivillige udelukkelsesgrunde.

Tilbudsgivere skal erklære i ESPD-formularens Del III, afsnit A, B og C, at tilbudsgiveren ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene (dog ikke den obligatoriske udelukkelsesgrund i udbudslovens § 134 a).

### **6.3.1 Dokumentation af pålidelighed (Self-cleaning)**

FynBus kan ikke udelukke en tilbudsgiver, der er omfattet af en eller flere af udelukkelsesgrundene i udbudslovens §§ 135-137, såfremt denne har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at tilbudsgiveren er pålidelig, selvom vedkommende er omfattet af en eller flere udelukkelsesgrunde, jf. udbudslovens § 138. Der kan alene ske udelukkelse på den baggrund, hvis FynBus har meddelt tilbudsgiveren, at den pågældende er omfattet af en udelukkelsesgrund, og hvis tilbudsgiveren ikke inden for en passende frist har forelagt tilstrækkelig dokumentation for tilbudsgiverens pålidelighed. Om hvad der fordres til tilstrækkelig dokumentation, henvises til udbudslovens § 138, stk. 3, jf. § 11 i Implementeringsbekendtgørelsen.

### **6.3.2 Dokumentation til verificering af oplysninger afgivet i ESPD vedr. udelukkelse**

Tilbudsgiver skal på FynBus' opfordring fremlægge dokumentation i henhold til udbudslovens §§144 og 152 til verificering af de oplysninger, som er afgivet i ESPD i forbindelse med tilbudsafgivelsen.

Følgende dokumentation for personlige forhold skal på opfordring sendes til FynBus, forinden FynBus kan træffe beslutning om tildeling. Dokumentationen skal fremlægges inden for en af FynBus fastsat passende frist:

- Serviceattest
- Erklæring under ed

- Erklæring på tro og love

Som bevis for at tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 135, stk. 1 eller stk. 3, og § 137, stk. 1, nr. 2 skal FynBus acceptere:

1. Et uddrag fra det relevante register eller tilsvarende dokument udstedt af en kompetent retslig eller administrativ myndighed, der viser, at tilbudsgiveren ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene i udbudslovens §§ 135, stk. 1.
2. Et certifikat udstedt af den kompetente myndighed i det pågældende land som bevis for, at tilbudsgiveren ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene i udbudslovens § 135, stk. 3, og § 137, stk. 1, nr. 2.

Udsteder tilbudsgiverens land ikke de nævnte certifikater eller dokumenter, eller dækker disse ikke alle de i § 135, stk. 1 eller 3, og § 137, stk. 1, nr. 2, nævnte tilfælde kan de erstattes af en erklæring under ed eller erklæring på tro og love i overensstemmelse med udbudslovens § 153, stk. 2.

For så vidt angår danske tilbudsgivere, kan beviset bestå i en serviceattest, som ikke må være dateret tidligere end 6 måneder før tilbudsfristens udløb. Serviceattester udstedes af Erhvervsstyrelsen, og Erhvervsstyrelsen opkræver gebyr som betaling for serviceattester.

Der må påregnes en vis ekspeditionstid i Erhvervsstyrelsen. Tilbudsgivere opfordres til generelt at undersøge ekspeditionstider for indhentelse af relevant dokumentation for personlige forhold, uanset om tilbudsgiver er en dansk eller udenlandsk virksomhed. I forbindelse med fremsendelse af anmodning om serviceattest til Erhvervsstyrelsen, skal tilbudsgivere særligt være opmærksom på, at medlemmer af tilbudsgivers bestyrelse, direktion, tilsynsråd eller personer, der har beføjelse til at repræsentere, kontrollere eller træffe beslutninger i tilbudsgivers bestyrelse, direktion, eller tilsynsråd afgiver en samtykkeerklæring vedrørende indhentning af straffeattest til offentlig brug i henhold til udbudslovens § 153, stk., 1, nr. 2 samt en erklæring på tro og love vedrørende forhold, der ikke er dækket af straffeattesten til offentlig brug i henhold til udbudslovens § 153, stk. 2. Der henvises i det hele til Erhvervsstyrelsens hjemmeside vedrørende yderligere oplysninger om erklæringer og proceduren for anmodning om en serviceattest.

#### Tro- og loveerklæring vedr. ikke-tilknytning til skattelylande

Som bevis for at tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrunden i udbudslovens § 134 a fremsendes underskrevet Tro- og loveerklæring vedr. ikke-tilknytning til skattelylande (bilag K).

#### **6.4 Egnethed, minimumskrav til udøvelse af det pågældende erhverv**

Det er et mindstekrav for udførelse af buskørsel, at tilbudsgiver kan opfylde kvalifikationskravene i LBK nr. 542 af 15/05/2023 med senere ændringer (herefter Busloven).

##### **6.4.1 Dokumentation til verificering af oplysninger afgivet i ESPD vedr. egnethedskrav til udøvelse af det pågældende erhverv**

Følgende dokumentation i forhold til egnethed til udøvelse af det pågældende erhverv skal fremsendes, når FynBus anmoder herom, hvilket FynBus skal gøre før endelig beslutning om tildeling af kontrakten til den tilbudsgiver, som FynBus har til hensigt at tildele kontrakten:

Tilbudsgiver skal fremsende enten en tilladelse til erhvervsmæssig befordring efter Busloven for det nødvendige antal busser eller et forhåndstilsagn fra Færdselsstyrelsen om opnåelse af det nødvendige antal tilladelser til erhvervsmæssig befordring ved kontraktindgåelse.

## 6.5 Egnethed, minimumskrav til økonomisk og finansiel formåen

For at blive erklæret egnet skal tilbudsgivere opfylde følgende minimumskrav vedrørende økonomisk og finansiel formåen:

- **Tilbudsgivers egenkapital skal være positiv i de tre seneste disponible regnskabsår.**  
Ved de "tre seneste disponible regnskabsår" forstås de tre seneste regnskaber afsluttet forud for indgivelse af tilbudsgivning i overensstemmelse med de regler og den praksis, der gælder for tilbudsgiverens regnskabsaflæggelse.

Ved en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium) beregnes tilbudsgiverens samlede egenkapital som summen af egenkapital i sammenslutningen. Såfremt tilbudsgivere baserer sig på en eller flere støttende virksomheders økonomiske og finansielle kapacitet, beregnes egenkapitalen på samme måde som for en sammenslutning af økonomiske aktører.

- **Tilbudsgiver skal have et forhåndstilsagn vedr. anfordringsgaranti**  
Forhåndstilsagn vedr. anfordringsgarantien skal opfylde kravene angivet i Kontraktens § 42.

Oplysninger skal angives i ESPD-formulærens Del IV, afsnit B.

### 6.5.1 Dokumentation til verificering af oplysninger afgivet i ESPD vedr. økonomisk og finansiel kapacitet

Følgende dokumentation for økonomisk kapacitet skal fremsendes, når FynBus anmoder herom, hvilket FynBus skal gøre, forud for endelig beslutning om tildeling af kontrakten til den tilbudsgiver, som FynBus har til hensigt at tildele kontrakten:

Egenkapital: Erklæring om tilbudsgivers egenkapital for de tre seneste disponible afsluttede regnskabsår, herunder fx via fremlæggelse af årsregnskaber for de tre seneste disponible afsluttede regnskabsår eller uddrag heraf, eller via en oversigt over relevante nøgletal for de tre seneste disponible afsluttede regnskabsår attesteret af tilbudsgivers ledelse eller revisor. Ved en sammenslutning af virksomheder (fx et konsortium) skal oplysningerne angives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen.

Forhåndstilsagn vedrørende anfordringsgaranti: Tilbudsgiver skal kunne dokumentere, at et pengeinstitut vil udstede en anfordringsgaranti på 100.000 kr./driftsbus, jf. kontraktens § 42 (som indeholder krav til størrelsen af anfordringsgarantien og teksten, samt hvilket pengeinstitut der accepteres), hvis tilbudsgiver tildeles kontrakten.

Kravet vil være opfyldt, såfremt der er vedlagt en erklæring, som stilles gennem et af tilsynsmyndigheden godkendt pengeinstitut/kautionsforsikringsselskab hjemmehørende i Danmark, jf. Kontraktens § 42. Af bilag A - Forhåndstilsagn om anfordringsgaranti.

## 6.6 Egnethed, minimumskrav til teknisk og faglig formåen

Som mindstekrav kræves, at:

Tilbudsgiver kan dokumentere at have udført en "opgave" indenfor det specifikke forretningsområde, jf. afgrænsning heraf nedenfor, der er omfattet af kontrakten, indenfor de seneste tre afsluttede kalenderår forud for tilbudsfristens udløb.

Opgaven kan være påbegyndt mere end tre afsluttede kalenderår forud for tilbudsfristens udløb, men den skal i så fald være igangværende eller afsluttet indenfor de seneste tre afsluttede kalenderår forud for tilbudsfristens udløb.

Opgaven kan være igangværende, men den skal i så fald være påbegyndt mindst tre afsluttede kalenderår forud for tilbudsfristens udløb.

Ved "Opgave indenfor det specifikke forretningsområde, der er omfattet af kontrakten", forstås:

Levering af ydelser til offentlige virksomheder eller myndigheder indenfor buskørsel med personer, hvor opgaven har et samlet omfang på minimum 15.000 afregningstimer årligt.

Alternativt skal tilbudsgiver kunne dokumentere flere opgaver (flere kontrakter) med et samlet kørselsomfang på minimum 20.000 afregningstimer pr. år. Det er desuden et krav, at mindst en af opgaverne (kontrakterne) har et omfang på mindst 3.000 afregningstimer pr. år.

Referencen i ESPD'et bør således indeholde: Beskrivelse af tilbudsgivers ydelse, omfanget af opgaven, herunder antal af afregningstimer årligt, oplysning om tidspunkt for udførelsen (star- og slutdato) og oplysninger om den offentlige modtager af tilbudsgiverens ydelse.

Referencer, hvor tilbudsgiver har foretaget levering som en del af et konsortium, kan indgå som en gyldig reference, såfremt det oplyses, hvor stor en del af leverancen, der blev ydet af tilbudsgiveren, samt hvilke konkrete dele af opgaven, der blev leveret af tilbudsgiveren, og det fremgår af disse oplysninger, at tilbudsgiverens rådgivning omfattede en del af projektet der havde et samlet omfang på minimum 10.000 køreplanstimer årligt.

Tilbudsgiveren skal som mindstekrav anføre én reference over leveringer i ESPD udført indenfor de seneste tre afsluttede kalenderår forud for tilbudsgivningsfristens udløb, jf. ovenfor. Der kan anføres flere, jf. Nedenfor. Alternativt til beskrivelse af referencer i ESPD kan referencer anføres og vedlægges i Bilag B – Beskrivelse af referencer.

Har tilbudsgiver ønske om at angive flere end fem referencer, kan Bilag B – Beskrivelse af referencer udfyldes og indsendes i det nødvendige antal svarende til antallet af referencer. Hver indsendt fil skal navngives, så det fremgår, at der er tale om forskellige dokumenter.

Der indsendes flere dokumenter ved at anvende den grønne knap "Indsend Bilag B – Beskrivelse af referencer" og vælge de ønskede filer. Hver fil, der indsendes, vil fremgå i hver sin række under den grønne Indsend-knap.

#### **6.6.1 Dokumentation til verificering af oplysninger afgivet i ESPD vedr. teknisk og faglig formåen**

Følgende dokumentation for teknisk og faglig kapacitet skal fremlægges, når FynBus anmoder herom, hvilket FynBus skal gøre før endelig beslutning om tildeling af kontrakten til den tilbudsgiver, som FynBus har til hensigt at tildele kontrakten:

Referencer: En liste over de betydeligste leveringer af tjenesteydelser, der er udført inden for de seneste tre kalenderår indenfor det specifikke forretningsområde, jf. ovenfor, der er omfattet af

kontrakten med angivelse af beløb og tidspunkter og den offentlige modtager, samt en beskrivelse af ydelsen.

Såfremt oplysningerne i ESPD'et eller det vedlagte bilag B udgør den endelige dokumentation, kan tilbudsgiver blot bekræfte dette overfor FynBus i forbindelse med, at FynBus indhenter dokumentation til verificering af oplysningerne afgivet for egnethed og udelukkelse.

## 7. Tilbudsgivers omkostninger

Samtlige omkostninger i forbindelse med afgivelse af tilbud påhviler tilbudsgiver.

## 8. Afgivelse af tilbud

Tilbuddet skal afgives via udbudshjemmesiden. Andre former for afgivelse af tilbud accepteres ikke.

Disposition for afgivelse af tilbud skal følges, se afsnit 13. Disposition for tilbud.

Krav til tilbudsgivers udformning af tilbud fremgår af afsnit 13 nedenfor.

**Tilbud skal indsendes inden for *Frist for afgivelse af tilbud* i Udbudstidsplanen, jf. afsnit 4.**

Tilbud, der modtages efter dette tidspunkt, vil blive afvist. Det er tilbudsgivers ansvar, at tilbud fremkommer rettidigt.

Alternative tilbud accepteres ikke.

## 9. Vedståelsesfrist

Tilbudsgivers tilbud er bindende indtil vedståelsesfristen anført i tidsplanen, jf. afsnit 4. Tidsplan Dette gælder også ved FynBus' underskrivelse af kontrakten med en anden tilbudsgiver.

## 10. Tildelingskriterium

FynBus vil identificere det økonomisk mest fordelagtige tilbud på grundlag af tildelingskriteriet, "pris" i henhold til forsyningsvirksomhedsdirektivet artikel 82. Tilbuddene vil blive vurderet relativt i forhold til hinanden på grundlag af nedenstående kriterier.

FynBus har i tilbudsskemaet indsat det antal busser, FynBus vurderer skal bruges til at gennemføre den enkelte delkontrakt. Det er dog op til tilbudsgiver at angive det antal busser, tilbudsgiver mener skal bruges til at gennemføre den udbudte kørsel. Tilbudsgiver vil blive afregnet på baggrund af antal tilbudte busser.

*(FynBus er opmærksom på "Forordning om CO2-emissioner for tunge køretøjer", der trådte i kraft juli 2024. Fortolkningen i trafikelskabskredsen har hidtil været, at busser ikke er omfattet af forordningen, men der stilles nu spørgsmål til fortolkningen. Trafikelskabet Movia har derfor sendt forespørgsel til EU-kommission om busser er omfattet af forordningen. Movia forventer svar inden jul 2024.*

*Hvis busser er omfattet af forordningen, er én af konsekvenserne, at tildeling skal afgøres efter tildelingskriteriet "Bedste forhold mellem pris og kvalitet".*

*FynBus vil benytte tildelingskriteriet "Bedste forhold mellem pris og kvalitet" med denne vægtning:*

*Pris – 85%*

*Kvalitet – 15%*

*Hvis det skulle vise sig, at busser ikke er omfattet af forordningen, vil tildelingskriteriet "Laveste pris" blive anvendt.)*

### 10.1 Evalueringsmetode

Tilbudsgiver skal afgive tilbud via Bilag H - Tilbudsskemaet.

Priser afgives i DKK ekskl. moms, og omfatter den samlede tilbudspris for hele kontraktperioden inklusive optioner på forlængelse, i alt 16 år og omfatter:

- Busafhængige omkostninger
- Chaufførafhængige omkostninger
- Øvrige timeafhængige omkostninger
- Faste omkostninger

Der skal afgives et samlet tilbud på en eller begge af følgende samlinger/pakker af delkontrakter:

Delkontrakterne 1-5 og 11 (pakke 1):

Assens, Kerteminde, Middelfart (bybuskørsel og lokalkørsel), Nordfyns, Kommuner og dele af Region Syddanmark.

Delkontrakterne -10 og 12 (pakke 2):

Faaborg-Midtfyn, Langeland, Nyborg (bybuskørsel og lokalkørsel), Svendborg Kommune (lokalkørsel) og dele af Regions Syddanmark.

Tilbudsgiverne kan ikke byde på kun en enkelt Delkontrakt. Enten bydes på delkontrakterne 1-5 og 11 (pakke 1), eller delkontrakterne 6-10 og 12 (pakke 2) eller delkontrakterne 1-12 (både pakke 1 og pakke 2).

Følgende delkontrakter skal afgives som kørsel med **nulemission drivmiddel**:

- Delkontrakt 4: Middelfart Kommune (bybuskørsel)
- Delkontrakt 8: Nyborg Kommune (bybus kørsel)
- Delkontrakt 11 - Region Syddanmark – følgende ruter:  
Regionalruter 100A, 200A, 300A, 400A, 110-111, 130-131 og 152, 122, 268, 885  
14 udvalgte uddannelsesruter
- Delkontrakt 12 - Region Syddanmark – følgende ruter:  
Regionalruter 800A, 900A, 920, 921 og 195, 161-162, 912-913  
10 udvalgte uddannelsesruter

Følgende delkontrakter skal afgives som sideordnede tilbud, hvor tilbudsgiver kan afgive tilbud på buskørslen med diesel som drivmiddel eller tilbud på buskørsel med nulemission drivmiddel:

- Delkontrakt 1: Assens Kommune
- Delkontrakt 2: Kerteminde Kommune
- Delkontrakt 3: Nordfyns Kommune
- Delkontrakt 5: Middelfart Kommune (lokal kørsel)
- Delkontrakt 6: Faaborg-Midtfyn Kommune
- Delkontrakt 7: Langeland Kommune
- Delkontrakt 9: Nyborg Kommune (lokal kørsel)
- Delkontrakt 10: Svendborg Kommunes (lokalkørsel)



I relation til delkontrakterne 1-3, 5-7 og 9-10 er Tilbudsgiverne således frit stillet i forhold til, om Tilbudsgiverne kun vil afgive tilbud på buskørslen med diesel som drivmiddel eller kun på buskørsel med nulemission drivmiddel.

Såfremt der afgives tilbud på buskørslen med diesel som drivmiddel på Delkontrakterne 1-3, 5-7 og 9-10, skal Tilbudsgiverne i Tilbudslisten (bilag H) afgive priser på diesel som drivmiddel (ordinær kørsel). Tilbudsgiver vil ved kørsel i optionsperioden blive afregnet svarende til prisen i den ordinære periode, og skal derfor afgive tilbud svarende hertil i tilbudsskemaet.

Idet FynBus støtter den grønne omstilling, vil FynBus foretrække at indgå Delkontrakter på kørsel med nulemissions drivmiddel. Derfor fratrækkes tilbudspriser på kørsel med el som drivmiddel en evalueringsteknisk procentdel på 10 % af den tilbudte pris. Den evalueringstekniske procentdel på 10 % fratrækkes både på Tilbudsgivers priser på nulemission drivmiddel på Delkontrakterne 1-3, 5-7 og 9-10 for såvel ordinær kørsel samt kørsel i optionsperioderne.

Ved vurderingen af prisen, vurderes den samlede tilbudte pris for den ordinære kontraktperiode, inkl. option for forlængelse.

## 10.2 Eksempel på evaluering

Tilbudsgiver A og Tilbudsgiver B byder begge på Delkontrakterne 1-5 og Delkontrakt 11.

Tilbudsgiver A byder på kørsel med diesel som drivmiddel på kommunernes kørsel (Delkontrakterne 1-3 og 5). Tilbudsgiver A byder på kørsel med nulemission drivmiddel på regionens kørsel og bybuskørsel i Middelfart (Delkontrakt 4 og 11), da dette er et krav.

Tilbudsgiver B byder på kørsel med nulemission drivmiddel på kommunernes kørsel (Delkontrakterne 1-5) og på regionens kørsel og bybuskørsel i Middelfart (Delkontrakt 4 og 11).

De byder med følgende priser:

	Årlig pris i DKK	Årlig pris i DKK - 10 %	Tilbudsgiver A Årlig pris 1. og 2. option i DKK - nulemission	Årlig optionspris i DKK – nulemission - 10%	Pris 16 år Diesel: (16 x diesel)  Nulemission: (12x ordinær + 2x 1. option + 2x2. option)
Delkontrakt 1 <b>Nulemission</b>	11 mio.	9,9 mio.	10 mio. og 9 mio.	9 mio. og 8,1 mio.	DKK 153 mio.
Delkontrakt 2 <b>Diesel</b>	13,5 mio.				DKK 216 mio.
Delkontrakt 3 <b>Diesel</b>	15,3 mio.				DKK 244,8 mio.

Delkontrakt 4 <b>Nulemission</b> <i>(ingen konkurrencefordel)</i>	5 mio.		4 mio. og 3,5 mio.		DKK 75 mio.
Delkontrakt 5 <b>Diesel</b>	18,5 mio.			.	DKK 296 mio.
Delkontrakt 11 <b>Nulemission</b> <i>(ingen konkurrencefordel)</i>	18,5 mio.		17 mio. og 15 mio.		DKK 286 mio.
<b>Samlet 16 år:</b>					<b>DKK 1.270,8 mio.</b>

<b>Tilbudsgiver B</b>				
	Tilbudsgiver B årlig pris i DKK	Tilbudsgiver B Årlig pris 1. og 2. option i DKK	Tilbudsgiver B Pris i 16 år (12x ordinær + 2x 1. option + 2x2. option)	Tilbudsgiver B Pris i 16 år -10%
Delkontrakt 1 <b>Nulemission</b>	DKK 14 mio.	DKK 12 mio. og 10 mio.	DKK 212 mio.	DKK 190,8 mio.
Delkontrakt 2 <b>Nulemission</b>	DKK 14,5 mio.	DKK 13,5 mio. og 12 mio.	DKK 225 mio.	DKK 202,5 mio.
Delkontrakt 3 <b>Nulemission</b>	DKK 18 mio.	DKK 14 mio. og 14 mio.	DKK 272 mio.	DKK 244,8 mio.
Delkontrakt 4 <b>Nulemission</b> <i>(ingen konkurrencefordel)</i>	5 mio.	4 mio. og 3,5 mio.	DKK 75 mio.	DKK 75 mio.
Delkontrakt 5 <b>Nulemission</b>	DKK 11,5 mio.	DKK 11,5 og 11,5 mio..	DKK 184 mio.	DKK 165,6 mio.
Delkontrakt 11 <b>Nulemission</b> <i>(ingen konkurrencefordel)</i>	DKK 21 mio.	DKK 18 mio. og 15 mio.	DKK 318 mio.	DKK 318 mio.

Samlet 16 år	DKK 1.196,7 mio.
--------------	------------------

På delkontrakterne 1-3 og 5, hvor Tilbudsgiver A har mulighed for enten at byde ind diesel eller nulemission som drivmiddel, og vælger at byde på kommunernes kørsel med nulemission drivmiddel, tillægges Tilbudsgiver A's priser en evalueringsteknisk procentfordel på 10 % af den tilbudte pris.

Den evalueringstekniske procentfordel på 10 % tillægges i den forbindelse således på Tilbudsgiver A's priser på nulemission som drivmiddel på kommunernes kørsel (ordinær kørsel, Delkontrakterne 1-3 og 5), på Tilbudsgiver A's priser på den nulemission kørsel i optionsperioden på kommunernes kørsel (Delkontrakterne 1-3 og 5).

Ved vurderingen af prisen, vurderes den samlede tilbudte pris for den ordinære kontraktperiode, inkl. option for forlængelse. Dvs. i alt 16 år.

Da Tilbudsgiver B har afgivet tilbuddet med den laveste pris på baggrund af den ovenfor beskrevne evalueringsmodel, og dermed har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud identificeret på

grundlag af tildelingskriteriet, "pris", kan FynBus tildele Delkontrakterne 1-5 og Delkontrakt 11 til Tilbudsgiver B.

### 11. Udkast til kontrakt og oplysninger om kontraktindgåelse

Vedlagte udkast til kontrakter vil danne grundlag for indgåelse af aftale med den valgte tilbudsgiver. Umiddelbart efter at kontrakterne er indgået, er FynBus pligtig til at offentliggøre dette i EU-Tidende.

### 12. Grundlag for afvisning af tilbud

Manglende eller for sen fremsendelse af tilbud med tilhørende bilag vil medføre, at tilbuddet afvises og dermed ikke vil blive taget i betragtning under evalueringen.

FynBus har efter forsyningsvirksomhedsdirektivet mulighed for at bede tilbudsgiver om at indsende, supplere, præcisere eller fuldstændiggøre relevante oplysninger eller dokumentationen inden for en passende frist, såfremt sådanne anmodninger fremsættes under fuld overholdelse af principperne om ligebehandling og gennemsigtighed.

Forbehold for grundlæggende elementer i udbudsmaterialet samt forbehold, der ikke kan prissættes, vil ligeledes medføre afvisning.

### 13. Disposition for tilbud

#### 13.1. Generelt

Disposition for tilbud har til formål at lette tilbudsgiver i udarbejdelse af det tilbud, som skal afleveres ved tilbudsgivningen samt sikre en ligeværdig vurdering af de indkomne tilbud.

Da alle tilbudsgivere skal følge samme tilbudsstruktur, bliver sammenligningen af de indkomne tilbud lettere og mere gennemsigtigt.

#### 13.2. Afgivelse af tilbud

Tilbudsgiver skal aflevere sit tilbud inden den fastsatte frist jf. afsnit 4, Tidsplan.

Tilbudsgiver skal ved afgivelse af tilbud aflevere følgende:

Se punkt 2.1. Dokumenter til tilbudsafgivelse

##### 13.2.1. Udfyldt Bilag H - Tilbudsskema

Tilbudsgiver skal udfylde og uploade tilbudsskemaet. På tilbudsskemaet skal tilbudsgiver afgive pris-tilbud.

#### Pris

Pristilbuddet afgives i danske kroner, ekskl. moms.

Alle priser i kontrakten reguleres efter nedenstående indeks:

**Nulemission:** Prisindeks xx pr. januar 2025 – EI2023 omkostningsindeks: <https://www.trafiksselskaberbe.dk/ei2023-omkostningsindeks/>

Eller

**Diesel:** Prisindeks xx pr. januar 2025 Omkostningsindeks: <https://www.trafiksselskaberbe.dk/trafiksselskaberne-omkostningsindeks/>

Det afgivne tilbud skal indeholde alle afgifter og tillæg dog ekskl. moms.

Tilbuddet skal baseres på afregningsvognløbene i udbudsmaterialet inkl. eventuelle offentliggjorte ændringer.

### **13. Kontraktindgåelse**

Efter udløb af stand still periode underskrives kontrakten af begge parter elektronisk via udbudssiden. Kontrakten skal underskrives i henhold til hver parts tegningsregler.

### **14. Behandling af personoplysninger**

FynBus' behandling af personoplysninger under udbuddet – typisk kontaktoplysninger for en eller flere medarbejdere hos tilbudsgiver – vil ske under overholdelse af databeskyttelsesloven (lov nr. 502 af 23. maj 2018) samt databeskyttelsesforordningen (Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016).

FynBus' behandling af personoplysninger er nærmere beskrevet i Ordregivers privatlivspolitik:

<https://fynbus.dk/om-fynbus/det-med-smaat/privatlivspolitik>

\*\*\*